



1211 S. Glenstone Avenue, Springfield, MO 65804 USA

Teléfono: 1-800-443-1083 USA; 417-862-9533 Fuera de USA • Fax: 417-862-0863 • Correo electrónico: studygroups@globaluniversity.edu

Convenio de Grupo de Estudio

Sección 1: Sírvase escoger una opción

- Sólo actualizar contactos autorizados: Número de Cuenta _____ (Complete sólo secciones 3 y 4)
- Renovar convenio / actualizar información de contacto: Número de Cuenta _____ (Complete secciones 1–4)
- Nuevo convenio: Afiliación (denominación) _____ (Complete todas las secciones)

Sección 2: Información General

Iglesia o ministerio patrocinador: _____

Nombre del Grupo de Estudio (Si es diferente de la de arriba): _____

Dirección: _____ Ciudad: _____ Estado: _____ Código postal: _____

Correo Electrónico: _____ Teléfono: _____

Dirección de Envío (Si es diferente a la de arriba): _____

Elija uno: Escuela de Evangelismo y Discipulado Escuela de la Biblia Berea Facultad de Estudios de Pregrado de Biblia y Teología

Sección 3: Contactos Autorizados

Pastor principal: _____ **Encargado de Registro:** _____

Teléfono: _____ Teléfono: _____

Correo Electrónico: _____ Correo Electrónico: _____

Coordinador: _____ **Facilitador:** _____

Teléfono: _____ Teléfono: _____

Correo Electrónico: _____ Correo Electrónico: _____

Sírvase indicar más abajo a personas adicionales que están autorizadas para ordenar pedidos y solicitar información, incluyendo registros y contraseñas de los alumnos:

Nombre: _____ **Nombre:** _____

Función: _____ Función: _____

Teléfono: _____ Teléfono: _____

Correo Electrónico: _____ Correo Electrónico: _____

Nombre: _____ **Nombre:** _____

Función: _____ Función: _____

Teléfono: _____ Teléfono: _____

Correo Electrónico: _____ Correo Electrónico: _____

Sección 4: Condiciones del Convenio y Firma

Global University:

1. Proveerá materiales de estudio de calidad.
2. Asistirá con pautas de instrucción y administración y los materiales.
3. Permitirá descuentos en cuotas de cursos y materiales tal como se establece en las pautas para cada nivel de estudio.
4. Evaluará el trabajo de cada alumno según las regulaciones y estándares académicos correspondientes.
5. Mantendrá un registro permanente del historial de estudio de cada alumno oficialmente matriculado.
6. Otorgará los certificados y diplomas que correspondan, tal como se especifica en las pautas para cada nivel.

El grupo de estudio local:

1. Proveerá nombres, números de alumno, y cualquier otra información importante como se requiera, al hacer el pedido de materiales.
2. Protegerá la identidad e integridad del nombre de Global University y de sus diferentes escuelas.
3. Protegerá los derechos de autor de los libros de texto, los materiales de estudio y la integridad de los exámenes de Global University.
4. Proveerá la selección de facilitadores calificados y el establecimiento de estándares para la matrícula y el establecimiento de grupos.
5. Proveerá locales adecuados donde se reúnan los alumnos para dialogar y estudiar.
6. Cobrará todas las cuotas de inscripción, las cuotas académicas

(si corresponde), y el costo de los materiales, y enviará a Global University la suma total que corresponda— aun si hay un cambio en el liderazgo o si el alumno no ha pagado.

7. Administrará y supervisará los exámenes finales, y si fueren impresos, los enviará a Global University para su calificación.
8. Se hará cargo de los costos de distribución de materiales de promoción a nivel local, y otros gastos, tales como sellos postales para enviar los exámenes y otra correspondencia a Global University.
9. Cumplirá con todas las normas y procedimientos establecidos en el Manual de Grupos de Estudio, para cada nivel de estudio en particular.
10. Supervisará la publicidad de los cursos, con el fin de cumplir con las normas establecidas en el Manual de Grupos de Estudio.

Cumpliremos con todas las políticas establecidas en el Manual de procedimientos para Grupos de Estudio. Entendemos que Global University se reserva el derecho de modificar las estipulaciones relativas a este acuerdo y que este convenio podrá ser revocada por Global University por incumplimiento. Entendemos que nuestra información de grupo de estudio puede ser publicado en línea o de manera impresa.

_____ (Firma del Pastor principal)	_____ (Firma del Coordinador)	_____ Fecha	Sólo para el uso de GU I: D: A:
_____ (Nombre impreso del Pastor principal)	_____ (Nombre impreso del Coordinador)	_____ Fecha	

Sección 5: Para la Aprobación del Distrito

Solamente para los ministerios que no pertenecen a las Asambleas de Dios. Tenemos la obligación de obtener la aprobación del Distrito de las Asambleas de Dios que se encuentra en su área. Por favor ayúdenos a obtener esta aprobación dándonos la siguiente información:

Punto de vista doctrinal de su iglesia o denominación:

El promedio de asistencia de la iglesia: _____ Número de alumnos que anticipa en el grupo de estudio: _____

¿Estará su grupo de estudio limitado a su iglesia local? Yes No

Metas para su Grupo de Estudio:

Capacitación ministerial laico Enriquecimiento personal Clases de escuela dominical Evangelismo

Instrucción/discipulado para nuevo convertidos Servicio entre semana Otras

¿Cuál es su relación con las congregaciones de las Asambleas de Dios en su área?

Para uso del distrito solamente	
Este grupo de estudio: <input type="checkbox"/> Ha sido aprobado <input type="checkbox"/> No ha sido aprobado	Razón por la cual no fue aprobado: <input type="checkbox"/> Pastor (o pastor miembro del equipo) es un ministro separado/disciplinado por las Asambleas de Dios. <input type="checkbox"/> El liderazgo o la congregación de esta iglesia ha demostrado hostilidad o rebelión contra el liderazgo del distrito. <input type="checkbox"/> Conflictos en el pasado relacionados con esta iglesia podrían causar problemas para congregaciones locales de AD. <input type="checkbox"/> La iglesia y sus líderes profesan doctrinas que están directa y abiertamente en conflicto con la doctrina de AD. <input type="checkbox"/> Otro: _____
_____ Firma autorizada del Distrito	_____ Fecha